**Российская Федерация**

**Костромская область**

**СОВЕТ депутатов**

**павинского СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**костромской области**

**(второго созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

 **От 22 мая 2012 года № 47**

  **««Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органов местного самоуправления Павинского сельского поселения»**

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,**Совет депутатов Павинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Павинского сельского поселения. (Приложение 1).
2. Утвердить Методику определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Павинского сельского поселения Павинского муниципального района Костромской области муниципальных услуг. (Приложение 2).
3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования в печатном издании «Вестник Павинского сельского поселения» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Павинского сельского поселения.

**Глава Павинского сельского поселения**

**Павинского муниципального района**

**Костромской области А.П. Подобин**

**Приложение № 1**

**к Решению Совета депутатов**

**Павинского сельского поселения**

**от 22 мая 2012 года № 47**

**Перечень услуг,**

**которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Павинского сельского поселения Павинского муниципального района**

| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Нормативный правовой акт** | **Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг** | **Примечания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ | Подготовка проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения Предоставление технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения  |  |
|  | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление жилых помещений по договору социального найма  | "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ  | Предоставление справки о составе семьиПредоставление справки о данных технического учета по жилому помещению в жилом доме, выданную организацией по техническому учету и инвентаризации объектов недвижимостиПредоставление медицинского заключения (справки), подтверждающей тяжелую форму хронического заболевания, при котором невозможно совместное проживание граждан в одном жилом помещенииПредоставление справки о доходахПредоставление справки учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности |  |
|  | Признание жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" | Предоставление заключения специализированной организации, проводящей обследование домаПредоставление плана жилого помещения с его техническим паспортом |  |
|  | Присвоение адреса объекту недвижимости | Региональное (местное) законодательство | Предоставление справки органа, осуществляющего техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества, с приложением схемы размещения адресуемых объектов либо иных документов, указывающих месторасположение адресуемых объектов | Определяется муниципальными правовыми актами. Перечень примерный. |
|  | Предоставление в аренду (собственность) муниципального имущества | Региональное (местное) законодательствоМожет рассматриваться как функция, если не имеет заявительный характер |  |  |
|  | Выдача справок по предметам, относящимся к ведению органа местного самоуправления, в том числе: справка о составе семьи, справка о наличии земельного участка, справка с места жительства, выписка из домовой книги, выписка из финансового лицевого счета жителям, проживающим (ранее проживавшим) на территории муниципального образования, справка о задолженности по арендной плате, и т.д. |  |  |  |
|  | Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления по запросу | Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" |  |  |
|  | Рассмотрение обращений граждан | Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" |  |  |
|  | Рассмотрений уведомлений о проведении публичного мероприятия | Федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" |  |  |
|  | Заключение договора о передаче жилых помещений в собственность граждан (приватизация) | Закон Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" | Предоставление справки об отсутствии задолженности по коммунальным услугамПредоставление справки о составе семьиПредоставление справки о данных технического учета по объекту недвижимости с характеристикой строений и сооружений, находящихся на участке и относящихся к дому, планом земельного участка, планом жилого помещения и экспликацией помещений | Определяется муниципальными правовыми актами. Перечень примерный. |
|  | Выдача ордера на производство земляных работ  | Региональное (местное) законодательство | Изготовление проекта производства работ | Определяется муниципальными правовыми актами. Перечень примерный. |

**Приложение № 2**

**К Решению Совета депутатов**

**Павинского сельского поселения**

**от 22 мая 2012 года № 47**

Методика

определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Павинского сельского поселения Павинского муниципального района Костромской области муниципальных услуг

* 1. Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Павинского сельского поселения Павинского муниципального района Костромской области муниципальных услуг (далее – необходимые и обязательные услуги) должен целиком покрывать издержки на оказание данного вида услуг. Размер платы формируется на основе себестоимости оказания необходимой и обязательной услуги, с учетом спроса и требований к качеству.
	2. Размер платы за оказанные необходимые и обязательные услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.
	3. Состав затрат, включаемых в себестоимость услуги, определяется в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации:
1. материальные расходы,
2. затраты на оплату труда (включая начисления на оплату труда),
3. суммы начисленной амортизации,
4. прочие (накладные) расходы.
	1. Затраты делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием необходимой и обязательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.
	2. К затратам, непосредственно связанным с оказанием необходимой и обязательной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

* 1. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (далее административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги;

прочие расходы, отражающие отраслевую специфику организации.

* 1. Для расчета затрат на оказание необходимой услуги используется расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.
	2. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании необходимой и обязательной услуги задействован в равной степени весь основной персонал и все материальные ресурсы. Расчет производится по формуле:

$З\_{усл}= \frac{\sum\_{}^{}З\_{учр}}{Ф\_{р.вр.}}×Т\_{усл}$ , где

$З\_{усл}$ - затраты на оказание единицы необходимой и обязательной услуги;

$\sum\_{}^{}З\_{учр}$ - сумма всех затрат организации за период времени;

$Ф\_{р.вр.}$- фонд рабочего времени основного персонала за тот же период времени;

$Т\_{усл}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание необходимой и обязательной услуги.

* 1. Метод прямого счета применяется, в случаях, когда оказание необходимой и обязательной услуги требует использования отдельных специалистов и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат:

$З= З\_{усл}+ З\_{оп}+ З\_{мз}+ А\_{усл}+ З\_{н}$, где

$З\_{усл}$ - затраты на оказание необходимой и обязательной услуги;

$З\_{оп}$ - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании необходимой и обязательной услуги;

$З\_{мз}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания необходимой и обязательной услуги;

$А\_{усл}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании необходимой и обязательной услуги;

$З\_{н}$ - накладные затраты, относимые на стоимость необходимой и обязательной услуги.

* 1. В случае, если организация оказывает услуги в сфере деятельности, расценки в которой определяются в соответствии с ведомственными, отраслевыми инструкциями, единичными расценками, справочниками, сборниками базовых цен, утвержденными нормами времени, тарифы на услуги определяются с учетом вышеуказанных отраслевых документов.